

## **Vertragliche Benutzungsregeln für den Ford-Saal, den Generali-Saal und das SparkassenForum**

1. Es dürfen keine Feierlichkeiten oder sonstige **unerlaubte Veranstaltungen** wie z. B. Grillfeiern, Bullenreiten etc. im SuperC durchgeführt werden. Falls doch unerlaubte Feierlichkeiten bzw. Veranstaltungen durchgeführt werden, behalten wir uns den Einzug der gesamten geleisteten Kautions durch die Infostelle im SuperC vor.
2. **Bestuhlung:** Die Räumlichkeiten werden leer gebucht. Für den Auf- und Abbau von Tischen und Stühlen sind die Veranstalter selbst verantwortlich. Tische und Stühle sind nach der Veranstaltung umgehend wieder in das Stuhllager unterzubringen.
3. **Essen und Getränke**
  - a. Es ist darauf zu achten, dass grundsätzlich nur Finger-Food und Getränke in den Räumlichkeiten gereicht werden. Falls andersartiges Essen für Ihre Veranstaltung geplant wurde, wenden Sie sich bitte zwecks Absprache an die Raumvergabeestelle im SuperC.
  - b. Getränke und Essensreste müssen umgehend nach der Veranstaltung entsorgt werden. Es ist nicht gestattet Getränke und Essensreste über Nacht in den Räumlichkeiten verweilen zu lassen.
4. **Reinigung**
  - a. Die angemieteten Räumlichkeiten im SuperC (inkl. Küchen und Toiletten) müssen mindestens im besenreinen Zustand übergeben werden. Dazu gehört insbesondere das Abwischen von Tischen bzw. von Oberflächen. Das benötigte Reinigungsmaterial ist vom Veranstalter selbst zu organisieren.
  - b. Werden die Räume nicht ordnungsgemäß hinterlassen, erfolgt die Reinigung durch eine beauftragte Firma. Die hierfür anfallenden Kosten werden dem jeweiligen Veranstalter/Nutzer in Rechnung gestellt bzw. von der Kautions abgezogen.
  - c. Mülleimer sind umgehend nach der Veranstaltung zu leeren.
5. Im SuperC herrscht absolutes Rauchverbot.
6. Eventuelle **Beschädigungen** sind unverzüglich zu melden.
7. Der Veranstalter/Nutzer ist während der gesamten Dauer der Veranstaltung **verantwortlich für die Sicherheit von Personen und Sachen** sowie die Einhaltung sonstiger Rechtsvorschriften in den für die Veranstaltung vergebenen Räumen und Flächen. Der Veranstalter/Nutzer nimmt das Hausrecht wahr. Die Weisungsbefugnisse der Hausmeister und anderer Vertreter der RWTH bleiben hiervon unberührt.

Für die Raumnutzung gelten die oben angegebenen vertraglichen Benutzungsregeln und die jeweils aktuelle Raumvergabeordnung der RWTH Aachen.

Sollten Verstöße gegen diese vertraglichen Benutzungsregeln und der jeweils aktuellen Raumvergabeordnung der RWTH Aachen auftreten, so ist die Raumvergabeestelle im SuperC berechtigt, die volle Kautions einzubehalten.

**Veranstaltungen (inkl. Abbau) dürfen im SuperC nur innerhalb der allgemeinen Öffnungszeiten stattfinden. Begründete Ausnahmen können von der Raumvergabeestelle im SuperC auf Antrag genehmigt werden.**