

Erforderliche Unterlagen für ein Stipendium nach den RFwN

(Verlängerungsantrag)

Bitte reichen Sie die nachfolgenden Unterlagen zusätzlich auch in elektronischer Form ein:

- Antragsvordruck
- Arbeitsbericht
- Arbeitsplan
- Zeitplan
- Gutachterfragebogen der Betreuerin/des Betreuers
- Gutachterfragebogen einer 2. Professorin /eines 2. Professors oder Privatdozentin/Privatdozenten
- Nachweis über Nebentätigkeit
- ggf. Geburtsurkunde des Kindes/der Kinder

Antragsfristen: spätestens 15.03. für den Bewilligungstermin 01.05.
 spätestens 15.09. für den Bewilligungstermin 01.11.

Bitte richten Sie Ihren Antrag an den Rektor der RWTH Aachen
Abt. 1.2 – Studierendensekretariat -
Templergraben 57 – Super C -
52062 Aachen

Telefonische Auskunft erteilt Frau Neff, Tel. 0241 80-94108,
E-Mail: elena-jil.neff@zhv.rwth-aachen.de

Öffnungszeiten: Mo., Di., Do., Fr. 09:00 bis 12:30 Uhr
Mittwochs 13:00 bis 16:00 Uhr