

Die **Carolus Thermen Bad Aachen** – ein freizeitorientiertes Thermalbad – gehören mit rund 350.000 Gästen pro Jahr zu den besucherstärksten Highlights in Aachen. Eine großzügige Saunalandschaft, ein exklusiver Wellnessbereich mit Kosmetik-Anwendungen sowie drei Restaurants bieten ein vielfältiges Entspannungsangebot.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir kurzfristig:

Eine studentische Aushilfe (w/m) im Bereich Administration

Ihre Aufgaben:

- Projektmanagement nach Vorgabe der Leiterin Administration und Finanzen
- Mitarbeit im Bereich in den Bereichen Betriebshandbuch, Arbeitssicherheit, Risikomanagement, Datenschutz und IT

Ihr Profil:

- Laufendes Bachelor- oder Masterstudium im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaft oder Kommunikationswissenschaft
- sehr gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere MS-Excel
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- strukturelles Denken
- konzeptionelle Fähigkeiten
- Interesse an Management und Prozessen
- Zahlenaffinität
- absolute Verschwiegenheit
- Teamfähigkeit
- selbständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen ein spannendes und eigenverantwortliches Arbeitsumfeld in entspannter und gleichzeitig dynamischer Atmosphäre. Kooperative Teamarbeit wird bei uns großgeschrieben. Die Vergütung erfolgt leistungsgerecht nach dem TVöD VKA.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an:

Kur- und Badegesellschaft mbH
Carolus Thermen Bad Aachen
Johanna Heiliger
j.heiliger@carolus-thermen.de



Kur- und Badegesellschaft mbH,
ein Unternehmen der Stadt Aachen